

Menighedsrådsmøde Tirsdag 21. oktober 2025			
Til stede	Birgit Andersen, Claus Rantzau, Estrid Jensen, Lars Ole Bonde, Kristian Marstal, Iben Lagoni, Steffen Vestergaard Andersen, Rasmus Gerdes, Gurli Koch, Marianne Kjærgaard, Christina Bech, Anja Munk Jensen		
Afbud	Janni Berthelsen, Lif Hedeboe, Anne-Marie Olesen, Søren Mathiasen, Julie Ragn Jensen, Rikke Vanggaard		
Mødestart: 18.30	Mødeslut: 22.00	Referent: Anja Munk Jensen	Ordstyrer: Gurli Koch
Dagsorden		Referat	
O – orienteringspunkt B – beslutningspunkt D – drøftelse			
0.0 Indledning – sang – v. Kristian		Menighedsrådet synger "Efterårsblæst"	
		Der afholdes 1 minuts stilhed i respekt for mangeårigt medlem af menighedsrådet Henning Svane, som blev bisat i onsdags.	
1.0 Godkendelse af dagsorden og mødeledelse			
1.1 Bemærkninger til dagsorden, herunder punkter til eventuelt		Dagsorden godkendt.	
1.2 Valg af ordstyrer		Gurli vælges til ordstyrer.	
2.0 Postliste (bilag)			
2.1 Bemærkninger/spørgsmål til postliste		Ingen bemærkninger. Fremadrettet ønskes postlisten udsendt tidligere. Birgit, Lykke og Anja drøfter, hvordan postlisten håndteres fremover.	
3.0 Siden sidst - faste orienteringspunkter <i>Opdateringer vedrørende igangværende sager og andre hændelser, siden sidst, der ikke behandles særskilt under pkt. 4.</i>			
3.1 Orientering fra formand og forretningsudvalget (O)			
- Budgetsamråd		Budgettet er hævet med 900.000 kr. dels grundet udligning i Provstiskyen, dels fordi der fra provstiets side er tænkt 375.000 kr. yderligere ind til kirkelige og kulturelle aktiviteter, et beløb, som menighedsrådet selv beslutter, hvordan anvendes. Kirker med mange aktiviteter har fået de største beløb, så der ligger i bevillingen en anerkendelse af de aktiviteter, Filips Kirke allerede har igangsat.	

- Tinglysningsproces	Tinglysningsprocessen er nu afsluttet, og jordstykket med haven er officielt Filips Kirkes. Processen har imidlertid afdækket et problem, idet skurene i haven ligger for tæt på skel med den højde, de har. Der arbejdes fortsat på at få dispensation. Birgit og Claus er på sagen fremadrettet. Skurene skal ydermere beklædes med noget brandhæmmende, da de er lidt for tæt på kirken.
-	
3.2 Orientering fra kasserer v. Rasmus (O)	Det overordnede budget holder meget godt, så der nogenlunde er brugt 75% ved udgangen af 3. kvartal. Der har været nogle uforudsete udgifter, f.eks. har der måttet indkøbes en ny opvaskemaskine, desuden har der været ekstra udgifter til kursus og efteruddannelse. Til gengæld er der poster, hvor der ikke er brugt så meget, f.eks. har der ikke i 2025 været afholdt aftenforedrag. Man er generelt i menighedsråd og personalegruppe blevet gode til at bruge midler mere fornuftigt, så der er sparet på bl.a. forplejning m.m.
- Godkendelse af kvartalsrapport (B)	Kvartalsrapporten for 3. kvartal godkendes
- Genautorisation (B)	Menighedsrådet godkender, at kordegn Ann Lykke Jensen har genautoriseret følgende brugere af kirkeportalen: Birgit Andersen, Claus Rantzau, Anja Munk Jensen og Ann Lykke Jensen.
- Revisionsrapport for 2024 - underskrifter	Christina henleder opmærksomheden på punkt 12 om enefuldmagt samt punkt 9 om funktionsadskillelse. Protokollatet behandles på mødet og underskrives af de tilstedeværende rådsmedlemmer. Rådet vil fremadrettet forholde sig til punkterne i rapporten.
3.3 Budget 2026 v. Birgit (O)	
- Proces	Budgetudkast er udarbejdet og rundsendes snarest. Det skal godkendes i november, detaljer om de enkelte aktiviteter kan dog udarbejdes og vedtages senere.
- Oplæg, debat og ønsker – sammenhæng mellem visioner og daglig praksis	Ændringer indtænkt i budgettet: -Der er indlagt en pulje til ekstraordinære udgifter, f.eks. til større reparationer. Hvis noget går i stykker, er det vigtigt, at der hurtigt indhentes tilbud og sendes til kirkeværge, formand og kasserer, så udgiften kan håndteres.

	-Der er ydermere afsat et beløb til gartnerhjælp; primært til større ting som beskæring af træer og lign. -Der er ligeledes blevet afsat en særlig pulje til ønskede kurser, som er uafhængig af puljen til obligatoriske kurser, som hurtigt er brugt. -Udgifterne til gaver til personalet diskuteres. I år er der afsat lidt mere end de forrige år, og Gurli beder om, at beløbet bliver det samme næste år. Dette godkendes af rådet. -De knap 300.000 kr. af det forhøjede budget bruges på fremskrivninger, allerede omtalte puljer m.m., og dvs., at der p.t. er ca. 600.000 kr., som endnu ikke er placeret i budgettet. Birgit plæderer for, at man søsætter aktiviteter, som rækker ud over næste års budget, og som kendetegner Filips Kirke og afspejler kirkens værdier.
- Endelig beslutning af budget 2026 på mødet i november	Forretningsudvalget vil på næste møde komme med et forslag til den fortsatte proces med at beslutte, hvordan pengene bedst anvendes.
3.4 Orientering fra kirkeværge og kirkeudvalg v. Birgit (O) (B)	
- Syn – gennemgang af protokoller - underskrifter	Birgit gennemgår kort synsrapporterne fra 16. september mhp. at beslutte, hvad der skal laves nu og senere.
- Need to have – Nice to have	En vigtig skelnen, som rådet bedes have opmærksomhed på.
- Prioritering	Rådet godkender prioriteringen, som den fremgår af synsrapporten for <u>præsteboligen</u>. Mht. synsrapporten for <u>kirke og menighedshus</u> besluttet følgende: -Eftersyn af trappe til prædikestol, anskaffelse af nye skabe til salen og afskærmning af ledninger godkendes og kan sættes i gang umiddelbart. -Ligeledes skal reparation af kirkeurskive igangsættes. - Lydisolering af døre på præstekontorer søges også løst i 2025. -Flytning af vandvarmer planlægges i 2026. -Problemet med snegle i præsteværelset adresseres, rummet holdes under observation.

	-Punktet nye stole til kirken, opgradering af toiletter og pusleområde behandles på senere MR-møder. Kalkning/maling af kældervægge skydes til senere. Ligeledes udskiftning af punkterede Velux-vinduer. Der henvises til synsrapporterne for yderligere detaljer.
3.5 Lokaler – arealer ude – havedøre v. Claus (O) (D)	
- Hvor langt er vi, og har vi mulighed for at igangsætte noget i 2026	Claus orienterer om lokaleudvalgets og gårdhaveudvalgets arbejde: Der er skabt et overblik over de overordnede rammer for forandringerne/istandsættelserne: <u>Udearealer og bygninger:</u> Etablering af gårdhave, Ly og læ (halvtage og skure) samt låge til hele området. <u>Lokaler:</u> Mødecenter, havedøre fra salen, præstekontorer og nyt køkken. -Der er skitseret en tidsplan. -Der har ydermere været sparring med en arkitekt, og der er på den baggrund blevet udarbejdet mere detaljerede skitser for etablering af præstekontorer. -Ideen om elevator er relanceret efter samtale med arkitekt. -Nyeste skitser og tidsplaner rundsendes snarest til rådet.
- Anlægsmidler skal søges ultimo november	-
- Møde i lokaleudvalget aftales forud for mødet i november	-
4.0 Sager til behandling	
4.1 Orientering fra kontaktperson (O)	
- Lønforhandlinger v. Gurli, Birgit og Rasmus (B)	-Lønudspil fremsendes snarligt til lønforhandlerne fra fagforeningerne. -Der arbejdes med et engangsvederlag til alle fastansatte medarbejdere for nu med undtagelse af kirkedegne og sangere. Dette godkendes af rådet. -Der er med seneste overenskomst givet mulighed for, at medarbejderne kan høres mere i forskellige forhold, bl.a. om lokaleindretning. Gurli kommer med bud på, hvordan dette skal foregå.

4.2 Ansøgning fra Janni om udtrædelse af MR v. Birgit (B)	Det godkendes, at Janni Berthelsen kan udtræde af rådet med øjeblikkelig virkning. Christina Bech træder ind som fast medlem.
- Skal vi ansøge om suppleringsvalg? (B)	Det vedtages, at der arbejdes på at lave et såkaldt "udfyldningsvalg", så rådet igen kan blive fuldtalligt.
4.3 Beslutning om "Ulige Uger" v. Gurli og Iben (se bilag og tidligere omsendte akter) (D)	Oplægget er kommet lidt sent ud, og de rådsmedlemmer, som ikke er til stede, skal have mulighed for at blive hørt. De kan sende deres kommentarer til Birgit <u>inden for de næste 3 dage</u> . Blandt de tilstedeværende stemmer 10 medlemmer for, at projektet realiseres, ingen imod.
4.4 Orientering fra præster (O)	
-	-Steffen vil etablere et "prædikenværksted", hvor man kan melde sig til at være med til at tale om en given bibeltekst, noget som måske kan give god inspiration til søndagens prædiken. -Iben gør sig tanker om arrangementer med musikalske/poetiske aftengudstjenester/-andagter, måske i samarbejde med Kristian.
-	
4.5 Orientering fra medarbejderrepræsentant v. Kristian (O)	Kristian har ikke noget at tilføje ud over, hvad der allerede er talt om af personalerelaterede sager.
4.6 Orientering fra arbejdsmiljørepræsentant v. Rasmus (O)	Der har været en årlig arbejdsmiljødrøftelse og en gennemgang af installationer og fysisk arbejdsmiljø i kirke og menighedshus. Drøftelsen og APV'erne danner baggrund for udarbejdelsen af de forskellige personalepolitikker. Referater og politikker ligger i mappen i rengøringsrummet. Birgit efterlyser at få tilsendt referaterne og mere generel information. Gruppen drøfter, hvad der giver mening at sende. Der planlægges en ny APV i 2026.
4.7 Orientering fra koncertudvalget v. Lars Ole (O)	Lars Ole takker for annonce i Ama'røsten. Han takker også Kristian for en god koncert d. 10. oktober. Udvalget har planlagt en række koncerter med et meget alsidigt program. Der er stor interesse for at lave kombinationer med musik og foredrag, f.eks. vil Lars Ole selv gerne holde et oplæg i Tirsdagscaféen om Babettes gæstebud forud for koncerten i foråret.

4.8 Orientering fra legepladsudvalget (O)	
5.0 Punkter til kommende rådsmøder	-Gurli foreslår, at punkter til behandling sendes til Birgit senest en uge før et rådsmøde. -Steffen foreslår, at det på det kommende møde drøftes, om det gamle maleri med "sædemanden" kan genophænges i menighedssalen. -Lars Ole spørger til drøftelsen af det nye dåbsritual. Steffen svarer, at præstegruppen gerne vil afvente, at Lars Sandbeck kan holde et oplæg om emnet. -Budgetlægningsproces fremlægges af forretningsudvalget iht. Punkt 3.3 (se ovenfor)
6. Eventuelt	
	Estrid foreslår, at der placeres nogle tæpper eller måtter i salen, hvis nogen bliver dårlige og skal ligge ned. -Det besluttet, at der kan indkøbes blomsterløg for 5000 kr. til kummerne foran kirken.